



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "TEN. COL. G. FAMILIARI"

Liceo Classico – Liceo Scienze Umane – Liceo Linguistico
Istituto Tecnico Economico - Istituto Prof.le per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Istituto Tecnico Economico Corso Serale

Viale della Libertà, 89063 Melito di Porto Salvo (RC) ☎ 0965/499409 📠 0965/499408
Distretto Scolastico XXXI C.M. RCIS00100R C.F. 80010940809

<http://www.iisfamiliari.edu.it/> ✉ rcis00100r@istruzione.it 📧 rcis00100r@pec.istruzione.it



Circolare n. 5

DOCENTI

IIS - "G.FAMILIARI"- MELITO P.S. RC
Prot. 0004668 del 08/09/2024
II-3 (Uscita)

ATTI /SITO WEB

OGGETTO: Attribuzione Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2024-2025 – modalità presentazione candidatura

A seguito delle determinazioni assunte in seno ai lavori del Collegio dei Docenti del 4 settembre 2024 si comunicano le aree di attribuzioni delle funzioni strumentali:

<p>Area 1 Gestione del piano dell'offerta formativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinamento della progettazione modulare, curriculare-extracurriculare ▪ Monitoraggio delle attività del Piano dell'Offerta Formativa ▪ Autovalutazione d'istituto (personale docente, ATA, genitori ed alunni) ▪ Aggiornamento in itinere del Piano dell'Offerta Formativa ▪ Rivisitazione Regolamenti di Istituto ▪ Valutazione della qualità del servizio scolastico ▪ Progettazione, attuazione e gestione dei progetti PON-POR ▪ Coordinamento della conduzione dei rapporti scuola famiglia
<p>Area 2 Sostegno informatico ai docenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisi dei bisogni formativi e gestione del piano di formazione e aggiornamento del personale docente e Ata ▪ Programmazione del Piano di Formazione dei docenti ▪ Gestione e supporto all'uso della piattaforma G Suite per la didattica ▪ Informatizzazione degli scrutini ▪ Gestione prove INVALSI
<p>Area 3 Coordinamento interventi didattico-educativi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ricognizione degli allievi con difficoltà di apprendimento segnalati dai consigli di classe; ▪ Predisposizione corsi IDEI Quadrimestrali-estivi; ▪ Coordinamento uscite didattiche: gestione didattico-organizzativa ▪ Proposte e coordinamento di iniziative di partecipazione a concorsi d'interesse e di innovatività didattica in raccordo con i coordinatori di dipartimento ▪ Predisposizione di Sportelli di Consulenza Didattica (S.C.D).
<p>Coordinamento azioni di orientamento in ingresso e in uscita</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Azioni di continuità verticale (scuola secondaria 1° grado) volte alla sensibilizzazione all'informazione dell'offerta formativa dell'istituto ▪ Realizzazione opuscolo informativo ▪ Realizzazione di calendarizzate lezioni di didattica laboratoriale, presso l'istituto, per far conoscere alla potenziale utenza le risorse di cui dispone la scuola e le relative opportunità formative ▪ Offrire, agli alunni delle classi terminali (con il supporto del docente referente) un aiuto relativo alla scelta dell'Università sia in termini di informazione circa le possibilità di accesso e di sbocchi occupazionali, sia in termini di autoanalisi delle attitudini e delle aspirazioni, anche con l'ausilio di docenti universitari ed esperti ▪ Realizzazione di percorsi integrati con l'Università ▪ Coordinamento di azioni finalizzate alla preparazione degli studenti ai test di accesso all'Università (con il supporto del docente referente)
<p>Area 4 Realizzazione progetti formativi di intesa con Enti ed Istituzioni esterni alla scuola</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Progettazione e gestione dei progetti PCTO ▪ Coordinamento realizzazione di progetti PCTO e di stage formativi ▪ Coordinamento dei rapporti con il mondo del lavoro, con enti locali e privati ▪ Raccolta di una banca dati sulle aziende disponibili ad ospitare alunni in stage o percorsi PCTO ▪ Creazione di rapporti con i centri di formazione professionale e universitario in accordo con le altre figure preposte ▪ Coordinamento di iniziative finalizzate all'interazione tra scuola e territorio

I **docenti assegnatari di Funzione Strumentale** dovranno operare trasversalmente, confrontandosi sistematicamente tra loro, mensilmente con il Dirigente Scolastico, supportando l'azione organizzativa dei Dipartimenti, incidendo, così, fattivamente, nella promozione di innovativi percorsi didattico – organizzativo – progettuali, nella crescita dell'Istituzione Scolastica e nella conseguente qualità del servizio formativo erogato.

I Docenti interessati potranno proporre la propria candidatura ad una delle FFSS tramite il modulo Google <https://forms.gle/M7eibGBLVuTSmeNp6> al quale accedere con il proprio account istituzionale **nome.cognome@iisfamiliari.edu.it** entro le ore 23.59 di **mercoledì 11 settembre 2024**, specificando l'area oggetto di interesse, allegando il curriculum vitae aggiornato con le competenze e i titoli relativi all'area di interesse.

Come stabilito dal Collegio dei Docenti, in data 12.9 le candidature ed i curricula verranno resi accessibili a tutti i docenti affinché il 13.9 il Collegio possa procedere alle elezioni degli assegnatari delle FFSS.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Avv. Vincenzo Zappia)

firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del D.lgs n.39/1993